



COMUNE DI MONTAGNANA

Provincia di Padova

COPIA

Giunta Comunale n.ro 12 del 29-01-2015

**Oggetto: PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'
2015/2017**

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

L'anno **duemilaquindici** il giorno **ventinove** del mese di **gennaio** alle ore **19:00**, in **Montagnana** ed in una sala del Palazzo Civico, a seguito di convocazione si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

BORGHESAN LOREDANA	Presente
ARZENTON CLAUDIO	Presente
DRAGHI ANDREA	Assente
MANTOAN MATTEO	Presente
MANTOAN SABRINA	Presente

Totale presenti 4

Totale assenti 1

Assiste Il Segretario Generale SALTARIN LAURA

Il Presidente BORGHESAN LOREDANA nella sua qualità di SINDACO, riconosciuta la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta.

La Giunta Comunale, come sopra riunita ha adottato il provvedimento entro riportato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il D.Lgs 33/2013 all'art. 10 comma 1 e comma 2 stabilisce che ogni Pubblica Amministrazione adotta un Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, che definisce le misure, i modi e le iniziative volti all'attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, ivi comprese le misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi.

ATTESO:

- che già il D.Lgs 150/2009 all'art. 11 aveva definito la trasparenza come "accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione";

- che, nella logica del D. Lgs. 150/2009, la trasparenza favorisce la partecipazione dei cittadini all'attività delle pubbliche amministrazioni ed è funzionale a tre scopi:

- a) sottoporre al controllo diffuso il ciclo della performance per consentirne il miglioramento;
- b) assicurare la conoscenza, da parte dei cittadini, dei servizi resi dagli enti, delle loro caratteristiche quantitative e qualitative nonché delle loro modalità di erogazione;
- c) prevenire fenomeni corruttivi e promuovere l'integrità.

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 105/2010 della Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT), inerente le linee guida per la predisposizione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità predisposte nel contesto della finalità istituzionale di promuovere la diffusione nelle pubbliche amministrazioni della legalità e della trasparenza, indica il contenuto minimo e le caratteristiche essenziali del programma triennale per la trasparenza e l'integrità, a partire dall'indicazione dei dati che devono essere pubblicati sul sito istituzionale delle amministrazioni e delle modalità di pubblicazione, fino a definire le iniziative informative e promozionali sulla trasparenza;
- la deliberazione n. 2/2012 della Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT), inerente le linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità contiene indicazioni integrative delle linee guida precedentemente adottate, in particolare tiene conto delle principali aree di miglioramento evidenziate nel monitoraggio effettuato dalla CIVIT a ottobre 2011;
- la deliberazione n. 50 del 13/06/2013 della Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) di aggiornamento delle precedenti deliberazioni n.105/2010 e n. 2/2012;
- le linee guida per i siti web della P.A. previste dalla direttiva n. 8 del 26 novembre 2009 del Ministero per la pubblica amministrazione e l'innovazione stabiliscono che i siti web delle P.A. debbano rispettare il principio della trasparenza tramite l'accessibilità totale del cittadino alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione dell'Ente pubblico, definendo peraltro i contenuti minimi dei siti istituzionali pubblici;
- la deliberazione del 2 marzo 2011 del Garante per la protezione dei dati personali definisce le linee guida in materia di trattamento dei dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato anche da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web.

CONSIDERATO che questo Ente si è attivato per la realizzazione degli obiettivi di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni attraverso la creazione, all'interno del proprio sito web istituzionale, di una sezione dedicata di facile accesso e consultazione denominata "Amministrazione trasparente", nella quale verranno pubblicate le informazioni rese obbligatorie dal D. Lgs. 33 del 14/03/2013.

DATO ATTO che con deliberazione della G.C. n. 11/2014 è stato approvato il Programma per la trasparenza e l'integrità – triennio 2014-2016;

CHE per procedere all'aggiornamento si è ritenuto opportuno avviare la procedura aperta di consultazione mediante pubblicazione sul sito web del Comune dal 13 al 23 gennaio 2015 di apposito avviso con il quale sono stati invitati tutti gli interessati ad esprimere valutazioni e suggerimenti in merito e che entro il termine non sono pervenute osservazioni;

VISTO il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità presentato dal Segretario Generale, nominato Responsabile della Trasparenza con provvedimento del Sindaco n. 16292 del 27/09/2013, e l'allegato 1) Elenco degli obblighi di pubblicazione vigenti con indicazione delle Aree di riferimento e i Responsabili della trasmissione, in conformità di quanto previsto nella delibera CIVIT n. 50/2013;

RITENUTO di approvare il programma triennale per la trasparenza e l'integrità per gli anni 2014, 2015 e 2016, quale strumento utile per il raggiungimento delle finalità di cui sopra, come da allegato sub A) al presente provvedimento;

DELIBERA

- 1) Di approvare il programma triennale per la trasparenza e l'integrità relativo al periodo 2015-2017, allegato sub A) alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, integrato con l'Allegato 1) "Elenco degli obblighi di pubblicazione vigenti";
- 2) Di disporre la pubblicazione sul sito internet del programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017 nella sezione "Amministrazione trasparente".

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

PRESO ATTO dell'allegato parere espresso dal funzionario incaricato ex art. 49 - D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 - T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

RITENUTA la proposta meritevole di approvazione;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare, come approva, la suesposta proposta di deliberazione nel suo testo integrale al quale si richiama per relationem;
2. di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4° - del D.Lgs. 267 del 18/08/2000.

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE IN DATA 29-01-2015 N. 12

**PARERE ESPRESSO AI SENSI DELL' ART. 49
1° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
in merito alla deliberazione avente per oggetto :**

PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' 2015/2017

Area - SEGRETARIO - DIRETTORE GENERALE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Comune di Montagnana, li 29-01-15

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
- SEGRETARIO - DIRETTORE GENERALE
F.to SALTARIN LAURA**

Letto, confermato e sottoscritto.

Il SINDACO
F.to BORGHESAN LOREDANA

Il Segretario Generale
F.to SALTARIN LAURA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 134, co.3°, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Nr. Registro di Pubbl. _____

Io sottoscritto messo comunale certifico che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.
lì, _____

Il Messo

Certifico, su conforme dichiarazione del messo, che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 gg. consecutivi.

Funzionario Resp. 1^ Area
F.to MORELLO DANIELA

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Ai sensi dell'art. 127, comma 1°, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi _____ giorno di pubblicazione ai capigruppo consiliari.

Funzionario Resp. 1^ Area
F.to MORELLO DANIELA

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

lì, _____

Funzionario Resp. 1^ Area
MORELLO DANIELA

Questa deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il :

lì, _____

Funzionario Resp. 1^ Area
MORELLO DANIELA

La presente deliberazione è trasmessa per competenza ,
al seguente ufficio: _____
e per conoscenza: _____

lì, _____

Funzionario Resp. 1^ Area
MORELLO DANIELA