



COMUNE DI MONTAGNANA

Provincia di Padova

Via Carrarese n. 14 – 35044 Montagnana (PD) – Tel. 0429 81247 – Fax 0429 800737

www.comune.montagnana.pd.it

montagnana.pd@cert.ip-veneto.net

Ufficio del Sindaco

Prot. n. 876 /2018

Montagnana, li 15 gennaio 2018

DECRETO DEL SINDACO N. 2 DEL 15 GENNAIO 2018

OGGETTO: Art. 50, comma 7 del D.Lgs. 267/2000. Articolazione dell'orario di apertura al pubblico dell'ufficio Servizi Demografici.

IL SINDACO

RICHIAMATI:

- l'art. 2 del D.Lgs n. 165 del 30/05/2001 e ss.mm.ii. "Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", che indica alla lett.e) tra i criteri generali l'armonizzazione degli orari di servizio di apertura degli uffici comunali con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei Paesi dell'Unione Europea;
- l'art. 22, commi da 1 a 5, della L. n. 724 del 23/12/1994 (Misure di razionalizzazione della Finanza Pubblica) che ha istituito per le Amministrazioni Pubbliche l'obbligo di articolare l'orario di servizio, l'orario di apertura al pubblico e l'orario di lavoro avendo presenti le finalità e gli obiettivi da realizzare e le prestazioni da assicurare;

EVIDENZIATO che:

- attualmente l'utenza può accedere all'ufficio Servizi Demografici in un'ampia fascia dell'orario di lavoro (giusta Ordinanza Sindacale concernente la "Definizione degli orari di apertura al pubblico degli Uffici Comunali" n. 46 del 12.06.2012) e che ciò influisce negativamente sull'organizzazione del lavoro dei servizi resi, in considerazione anche del recente pensionamento di un dipendente addetto e delle problematiche organizzative relative al rilascio della nuova carta d'identità elettronica;
- tale situazione è stata a lungo valutata, tenuto conto di quanto riferito dal Capo Settore Servizi Demografici, dal Capo Area 1[^] e dal Segretario Generale in ordine all'ordinato svolgimento dell'attività lavorativa;
- conseguentemente, al fine di assicurare una maggiore funzionalità dell'ufficio e dei servizi resi, è emersa la necessità di modificare l'orario di apertura al pubblico, limitando, in via sperimentale, l'accesso nella giornata del martedì al solo pomeriggio, al fine di consentire il corretto svolgimento dell'attività amministrativa e tenendo conto, comunque, delle esigenze degli utenti;

DATO ATTO che sulla proposta di modifica dell'orario di apertura al pubblico è stata data informazione anche alle RSU aziendali con nota prot. n. 101 del 2 gennaio 2018 e che non è pervenuta alcuna osservazione;

RITENUTO che, al fine di agevolare la circolazione delle informazioni rilevanti di cui al presente atto, il Responsabile dell'Area 1^ debba porre in essere ogni forma utile a rendere nota la nuova articolazione dell'orario di apertura al pubblico dell'ufficio Servizi Demografici;

ATTESO che l'art. 50, comma 7 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 (Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali), attribuisce al Sindaco il compito di coordinare gli orari degli esercizi commerciali, dei servizi pubblici, nonché di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

VISTI:

Il D.Lgs. 18.08.2000 n.267;

Il D.Lgs.30.03.2001 n.165;

Lo Statuto Comunale;

Il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ;

Il vigente contratto dei dipendenti del comparto " Regioni-Autonomie Locali".

DECRETA

- 1) **Con decorrenza 23 gennaio 2018, in via sperimentale fino al 31 agosto 2018**, l'orario di apertura al pubblico dell' **UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI**, sarà il seguente:
 - Dalle ore 9 alle ore 12.30 nelle giornate di lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì
 - Dalle ore 15.30 alle ore 17.30 il martedì
 - Dalle ore 10 alle ore 11.30 il sabato
- 2) DI DISPORRE che il Capo Settore Servizi Demografici possa concordare telefonicamente ricevimenti su appuntamento, anche in orari diversi da quelli di apertura;
- 3) DI INCARICARE il Responsabile dell'Area 1^ di portare a conoscenza della cittadinanza la nuova articolazione sperimentale dell'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Servizi Demografici, attraverso l'affissione di specifici avvisi;
- 4) DI PUBBLICARE copia del presente decreto all'albo pretorio on- line per 15 giorni consecutivi, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 2, lett. a) del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dell'Albo Pretorio on-line;
- 5) DI PUBBLICARE, altresì, la nuova articolazione dell'orario di che trattasi sul sito istituzionale dell'ente nella sezione " Amministrazione Trasparente" nell' apposita sotto sezione "Articolazione degli Uffici";

- 6) DI COMUNICARE il presente decreto tramite posta elettronica al Responsabile dell'Area I^, al Capo Settore Servizi Demografici ed al Segretario Generale.

Dalla Residenza Municipale, li 15/01/2018

IL SINDACO

Loredana Borghesan

Documento Firmato Digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82
(Codice dell'amministrazione digitale)